

ZARZĄDZENIE nr 74 /2018

Wójta Gminy Reńska Wieś
z dnia 5 września 2018r.

**w sprawie wprowadzenia katalogu wydatków podlegających refundacji w ramach
stypendium szkolnego**

na podstawie art. 90m Ustawy z dnia 2 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. 2018r. poz. 1457 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XXIII/149/12 Rady Gminy Reńska Wieś z dnia 29 sierpnia 2012 r. w sprawie zmiany uchwały własnej nr XXIV/155/05 z dnia 30 marca 2005r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Reńska Wieś (Dz. U. z 2012r. poz. 1264) zarządza co następuje

§1

Wprowadza się katalog wydatków podlegających refundacji w ramach stypendium szkolnego, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WÓJTA GMINY
Reńska Wieś

mgr Marcin Olszaniechowski

KATALOG WYDATKÓW PODLEGAJĄCYCH REFUNDACJI W RAMACH STYPENDIUM SZKOLNEGO

Stypendium szkolne może być przeznaczone na:

1. zakup książek tj.: podręczniki, lektury, książki rozwijające zainteresowania ucznia, słowniki, atlasy, encyklopedie, itp.
2. tablice matematyczne, chemiczne, biologiczne, fizyczne i astronomiczne, mapy, globusy oraz inne publikacje o charakterze edukacyjnym na różnych nośnikach, np. edukacyjne programy komputerowe, itp.
3. Tornister/plecak szkolny,
4. obuwie sportowe na lekcje wychowania fizycznego (maksymalnie 2 pary na semestr),
5. strój sportowy na lekcje wychowania fizycznego (2x koszulka, 2x spodnie, 2x dres na semestr),
6. zakup szkolnego stroju galowego (biała bluzka lub koszula, granatowa spódniczka lub spodnie, buty, itp.)
7. artykuły szkolne: piórniki, zeszyty, flamastry, kredki, ołówki, pędzle, farby, bloki, klej, papier kolorowy, długopisy, pióra, gumki, temperówki, bibuła, brystol, nożyczki, taśma klejąca, papier milimetry, korektory, przybory geometryczne, plastelina, modelina, kalkulator oraz inne materiały związane ze specyfiką szkół, itp.
8. drukarka (1 szt. na rok szkolny), papier, tusz do drukarki, usługa kserowania i bindowania,
9. pokrycie kosztu abonamentu internetowego (okres wrzesień-czerwiec, refundacja na podstawie faktur z dołączonym potwierdzeniem wpłaty),
10. w uzasadnionych przypadkach komputer PC/laptop/tablet, monitor komputerowy, oprogramowanie systemowe, nośniki danych, koszt naprawy komputera.
11. instrumenty muzyczne do nauki gry (z zaświadczeniem/oświadczeniem o pobieraniu przez ucznia nauki gry na instrumencie),
12. sprzęt sportowy/odzież sportowa związana z uprawianą przez ucznia dyscypliną sportu (z zaświadczeniem/oświadczeniem o uczęszczaniu na treningi określonej dyscypliny sportu),
13. strój kąpielowy na basen, klapki, okulary pływackie, czepek (po 1 szt. na rok szkolny), rachunki za basen,
14. zakup biurka i krzesła szkolnego,
15. koszty uczestnictwa w kursach nauki języków obcych,
16. koszty udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, rozwijających zainteresowania ucznia, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, czesne, także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
17. koszty dojazdu do szkół (okres wrzesień-czerwiec, dotyczy tylko uczniów szkół ponadpodstawowych),

18. koszty pobytu na tzw. „zielonej szkole”, bądź innych wyjazdach (wycieczki o charakterze edukacyjnym, obozy naukowe, wyjścia do kina czy teatru) - wymagane potwierdzenie przez szkołę,
19. koszty zakwaterowania w bursie, internacie lub stacji (dotyczy uczniów szkół ponadpodstawowych).

Refundacji kosztów poniesionych przez ucznia na cele edukacyjne dokonuje się na podstawie następujących dokumentów: faktur VAT, imiennych rachunków, imiennych biletów miesięcznych. Wydatki związane ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, z wyjściami do kina, teatru itp. można udokumentować na podstawie pisemnego oświadczenia wystawionego przez szkołę, z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia.

Powyższe dokumenty powinny m.in. zawierać nazwę wystawcy, datę wystawienia/sprzedaży, numer dokumentu, imię i nazwisko nabywcy (wnioskodawcy), pełną nazwę przedmiotu podlegającego refundacji. Istotne jest, by obuwie i odzież miały adnotację „sportowe, szkolne lub galowe”. W przypadku gdy zakupiony towar nie ma tego przymiotnika w nazwie na fakturze/rachunku, to na odwrocie Sprzedawca może potwierdzić ten fakt umieszczając pieczęć, właściwy opis oraz podpis.

WÓJTA GMINY
Reńska Wieś
mgr Marcin Wojciechowski